

**Fortegra Europe Insurance Company Limited,**

The Reed Centre, Blue Harbour,  
Ta' Xbiex Seafront, Ta' Xbiex,  
XBX1027, Malta

(dále jen „**pojistitel**“)

*zastoupená společností:*

**DEFEND INSURANCE s.r.o.,**

Roztylská 1860/1,  
148 00 Praha 4 – Chodov,  
Česká republika  
IČ: 63 47 84 98,  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 288987,  
zástupce: Allan LaGrange, jednatel

(dále jen „**správce**“)

**a**

**AutoESA a.s.**

K Učilišti 170,  
102 00 – Praha 10  
Česká republika  
IČ: 25627538  
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 9725  
zástupce: Václav Bouček – předseda představenstva  
Tomáš Lipka – místopředseda představenstva  
Jáchym Knedlhans – člen představenstva

(dále jen „**pojistník**“)

(společně dále jen „**strany**“)

uzavírají tuto

**Rámcovou pojistnou smlouvu (dále jen „Smlouva“)  
o pojištění ESA Technical Control STK**

v souladu s ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

**Článek 1: Úvodní ustanovení**

- Smluvní strany souhlasí, že se tato Smlouva bude řídit právním řádem České republiky. K řešení sporů z této Smlouvy jsou příslušné soudy České republiky, a to Obvodní soud pro Prahu 10 ve věcech, v nichž by byla dána příslušnost okresních soudů, a Městský soud v Praze tam, kde by byla dána příslušnost krajských soudů.
- Toto pojištění je sjednáno ve prospěch třetí strany (dále jen "pojištěný" nebo "klient"), který je fyzickou nebo právnickou osobou, která uzavřela kupní smlouvu (nebo jiný smluvní vztah v podobě leasingu, splátkového prodeje nebo podobného typu smlouvy) s pojistníkem během trvání této smlouvy, jejímž předmětem je nabytí pojištěného vozidla.
- Pojistitel uzavřel se Správcem smlouvu, na základě které Pojistitel pověřil Správce k podpisu této pojistné smlouvy jeho jménem. Správce je dozorován Českou národní bankou a je zapsán v registru pojišťovacích zprostředkovatelů.
- Pojištění se řídí ustanoveními této smlouvy (která je také Pojistkou), příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a pojistnými podmínkami pro pojištění ESA Technical Control STK (dále jen „PP“), které tvoří nedílnou součást této smlouvy (uvedené v Příloze č. 1).
- Tam, kde se ustanovení této smlouvy liší od ustanovení uvedených v pojistných podmínkách dle Přílohy číslo 1 této smlouvy, použijí se ustanovení této smlouvy přednostně.

**Článek 2: Definice pojmů**

- Pojištěné vozidlo:** motorové vozidlo:
  - které je prodáno (nebo financováno) pojistníkem v době platnosti této smlouvy (nebo které bylo dříve prodáno (nebo financováno) pojistníkem a správce souhlasí s tím, aby ve vztahu k takovému vozidlu byla učiněna nabídka pojištění);
  - které splňuje podmínky způsobilosti pro vstup do pojištění podle článku 3 PP;
  - ke kterému byl vytvořen formulář Přihlášky do pojištění (viz Příloha č. 2) za účelem zařazení tohoto vozidla do pojištění v souladu s touto smlouvou a Přihláška byla podepsána klientem (pojištěným).

### Článek 3: Předmět pojištění, pojistné nebezpečí, pojistná událost

1. Toto pojištění se sjednává pro případ vzniku fyzické, mechanické nebo elektrické závady kryté součástky, jejíž závažnost překročí přípustnou úroveň a která je vyhodnocena jako závada označovaná písmenem „B“ (vážná závada) nebo „C“ (nebezpečná závada) v „Protokolu o pravidelné technické prohlídce“, která vyžaduje opravu nebo výměnu vadné součástky/vadných součástek, aby mohlo být pojištěné vozidlo prohlášeno za způsobilé k dalšímu provozu (dále jen „pojistná událost“).

### Článek 4: Povinnosti pojistníka

1. Pojistník se zavazuje zabezpečit, aby vozidla přihlášená do pojištění na základě této Rámcové pojistné smlouvy splňovala všechny podmínky způsobilosti pro vstup do pojištění podle článku 3 PP.
2. Pojistník se zavazuje platit pojistné ve výši a lhůtách dohodnutých v této smlouvě.
3. Pojistník bude správcí pravidelně zasílat zabezpečený (heslem chráněný) datový soubor s identifikačními údaji každého vozidla a klienta přihlášeného do tohoto pojištění. Seznam datových polí, které bude tento soubor obsahovat a termíny jeho zasílání jsou uvedeny v Příloze č. 5.
4. Pojistník se zavazuje zajistit, že každý klient bude seznámen s podmínkami této smlouvy a obdrží následující dokumenty:
  - a. PP,
  - b. kopii Přihlášky do pojištění, řádně podepsanou klientem a pojistníkem,
  - c. Informační dokument o pojistném produktu,
  - d. Informace pro zákazníky podle zákona č. 170/2018 Sb.,
  - e. Informace a sdělení poskytované subjektu údajů v souladu s nařízením o ochraně osobních údajů.
5. Pojistník je povinen, na žádost a do 3 pracovních dnů, poskytnout Správci kopii Přihlášky do pojištění ke každému pojištěnému vozidlu, řádně podepsanou klientem a pojistníkem, stejně jako platný doklad o kupní ceně vozidla (faktura, leasingová smlouva apod.).
6. Pojistník se zavazuje řádně plnit povinnosti stanovené zákonem č. 170/2018 Sb., o distribuci pojištění a zajištění. Zejména vykonávat činnost v souladu s § 1, 2, 50, 52, 53, § 55 odst. 2, § 70 až 75 a § 77 zákona č. 170/2018 Sb.
7. Pojistník a jeho pracovník jsou povinni absolvovat školení připravovaná Správcem tak, aby získali a pravidelně udržovali odborné znalosti a dovednosti přiměřené obsahu činnosti související s nabízením možnosti stát se pojištěným.
8. Pojistník a jeho pracovník jsou povinni trvale splňovat podmínku důvěryhodnosti. Za důvěryhodnou se považuje fyzická osoba, která je plně svéprávná a dává předpoklad řádného provozování činnosti podle zákona č. 170/2018 Sb. V případě, že by došlo ke ztrátě důvěryhodnosti na straně pojistníka, je pojistník povinen ukončit činnost dle této smlouvy a o této skutečnosti bez zbytečného odkladu informovat Správce. Správce je v takovém případě oprávněn tuto smlouvu vypovědět s okamžitou účinností.
9. Pojistník a jeho pracovník je povinen vykonávat činnost dle této smlouvy s odbornou péčí.
10. Pojistník a jeho pracovník je povinen s klienty jednat kvalifikovaně, čestně, spravedlivě a v jejich nejlepším zájmu. Pojistník a jeho pracovník nesmí při komunikaci s klienty používat nejasné, nepravdivé, zavádějící nebo klamavé informace.
11. Pojistník a jeho pracovník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděli od klienta v souvislosti s činností dle této smlouvy.
12. Před vstupem do pojištění získá pojistník a jeho pracovník od klienta informace týkající se jeho požadavků, cílů a potřeb, na jejichž základě poskytne klientovi doporučení.

### Článek 5: Počátek, doba a zánik pojištění

1. Tato Rámcová pojistná smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem uvedeným v článku 9. Je sjednána na dobu jednoho roku ode dne účinnosti této Rámcové pojistné smlouvy. Po uplynutí této sjednané doby je pojistná smlouva automaticky prodloužena na další rok, a to i opakovaně, dokud nebude ukončena některou smluvní stranou v souladu s ustanoveními článku 9.
2. Pojištění konkrétního pojištěného vozidla začíná dnem uvedeným v Přihlášce do pojištění jako datum sjednání, nejdříve však dnem následujícím po dni, ve kterém byly kumulativně splněny následující podmínky: mezi pojistníkem a klientem byla uzavřena kupní smlouva na pojištěné vozidlo, klient řádně vyplnil Přihlášku o zařazení pojištěného vozidla do pojištění, klient uhradil pojistníkovi kupní cenu pojištěného vozidla a cenu za pojištění.
3. Pojištění konkrétního pojištěného vozidla končí 30 dní po konci lhůty pro provedení pravidelné technické prohlídky (tento den je uvedený v Přihlášce do pojištění jako datum konce pojištění).
4. Pojištění konkrétního pojištěného vozidla může zaniknout rovněž způsoby uvedenými v občanském zákoníku nebo v pojistných podmínkách, které tvoří součást této smlouvy (Příloha č. 1).
5. Pojištění konkrétního pojištěného vozidla dále končí dnem uvedeným v písemném oznámení pojistníka doručeném pojistiteli o vyřazení konkrétního pojištěného vozidla z pojištění. V případě, že takové oznámení bude doručeno před počátkem pojištění, nebude dané motorové vozidlo do pojištění vůbec zahrnuto a nebude za něj hrazeno pojistné.

### Článek 6: Pojistné

1. Pojistné ve vztahu ke konkrétnímu pojištěnému vozidlu je jednorázové, splatné v jedné splátce a platí se za celou pojistnou dobu.
2. Výše pojistného pro každé pojištěné vozidlo je sjednáno jako fixní částka ve výši 12.000 Kč za vozidlo.
3. Pojistitel má právo kdykoli v průběhu platnosti tohoto pojištění tuto pojistnou sazbu změnit, a to písemným oznámením na adresu pojistníka. Pokud pojistník s upravenou sazbou pojistného nesouhlasí, oznámí svůj nesouhlas se změnou písemně Správci a je oprávněn tuto smlouvu vypovědět, přičemž tato smlouva je ukončena uplynutím výpovědní lhůty v délce 30 dnů uvedené v tomto oznámení.
4. Pojistné je splatné na účet Správce ve lhůtě 30 dnů od vystavení předpisu pojistného.
5. Předpisy pojistného bude Správce vystavovat s měsíční frekvencí.
6. V případě storna nebo ukončení pojištění konkrétního pojištěného vozidla, kdy dojde k vracení pojistného v souladu s pojistnými podmínkami, je pojistník povinen vrátit slevu v poměru k celkové výši vratky pojistného.

### Článek 7: Pojistné události

1. Správa této Rámcové pojistné smlouvy a výplata pojistného plnění je realizována Správcem jménem pojistitele.

2. Pokud klient oznámí vznik pojistné události pojistníkovi, je pojistník povinen informovat Správce o této události bezodkladně. Pokud pojistník obdrží oznámení písemně, předá bezodkladně Správci rovněž veškeré dokumenty.
3. Na žádost Správce bude pojistník spolupracovat při šetření pojistných událostí a poskytne dokumenty, fotografie a další informace, které má k dispozici, v souvislosti s prodejem nebo údržbou pojištěných vozidel.
4. Postup pro oznámení a likvidaci pojistných událostí je součástí pojistných podmínek, které tvoří součást této smlouvy (Příloha č. 1).
5. Plnění je splatné v souladu s pojistnými podmínkami.

## Článek 8: Ochrana osobních údajů

### A. Úvodní ustanovení

1. Součástí uzavírané Rámcové pojistné smlouvy jsou rovněž ustanovení týkající se zpracování osobních údajů. Pro účely tohoto smluvního oddílu je DEFEND INSURANCE s.r.o. považován za správce osobních údajů (dále jen "Správce") a Pojistník za zpracovatele osobních údajů (dále jen "Zpracovatel"). Tento oddíl plní funkci samostatné smlouvy o zpracování osobních údajů v režimu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, obecného nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „Nařízení“) ve spojení se zákonem o zpracování osobních údajů.
2. Správce a Zpracovatel spolu uzavírají tuto Rámcovou pojistnou smlouvu, na základě které Zpracovatel nabízí možnost stát se pojištěným pro pojistné produkty pojistitele. Při této činnosti bude Zpracovatel pro Správce zajišťovat činnosti, při kterých dochází ke zpracování osobních údajů (dále jen "Osobní údaje").
3. Účelem tohoto článku je zajištění ochrany osobních údajů při jejich zpracování v rámci plnění předmětu této smlouvy.
4. Předmětem tohoto článku je vymezení vzájemných práv a povinností při zpracování osobních údajů, ke kterému dochází v důsledku výkonu činností vymezených v této smlouvě.
5. Po ukončení činnosti Zpracovatele pro Správce, resp. po ukončení činností spojených se zpracováním na základě této smlouvy, nezanikají povinnosti Zpracovatele k zabezpečení a ochraně osobních údajů, povinnost mlčenlivosti ani povinnosti vztahující se k ukončení činnosti Zpracovatele, jakož i nároky Správce z důvodu porušení takových povinností.

### B. Obecná pravidla zpracování osobních údajů

#### I. Způsoby zpracování osobních údajů

1. Zpracovatel zpracovává Osobní údaje pouze na základě doložených pokynů Správce, včetně předání Osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování již neukládají právní předpisy, které se na Zpracovatele vztahují; v takovém případě Zpracovatel Správce informuje o takovém právním požadavku před zpracováním, ledaže by právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu. Zpracovatel zohledňuje povahu zpracování.
2. Zpracovatel v souladu s rozhodnutím Správce všechny Osobní údaje buď vymaže či jinak technicky odstraní, nebo je vrátí Správci po ukončení poskytování služeb spojených se zpracováním Osobních údajů, a vymaže existující kopie, pokud právní předpisy nepožadují uložení daných Osobních údajů. Tím není dotčeno právo Zpracovatele zpracovávat dále Osobní údaje v tom rozsahu, v jakém je ve vztahu k nim sám správcem osobních údajů s ohledem na smluvní vztah uzavřený mezi ním a subjekty údajů.

#### II. Pravidla pro osoby podílející se na zpracování

1. Jakákoliv osoba, která jedná z pověření Zpracovatele a má přístup k Osobním údajům, může tyto Osobní údaje zpracovávat pouze na pokyn Správce, ledaže jí jejich zpracování ukládají právní předpisy. Zpracovatel přijme opatření pro zajištění toho požadavku.
2. Zpracovatel zajistí, aby se osoby oprávněné zpracovávat Osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti.
3. Pokud to dovolují obecně závazné předpisy, Zpracovatel je oprávněn pověřit zpracováním dalšího zpracovatele, pouze však jen s předchozím písemným souhlasem Správce. Pokud Zpracovatel zapojí dalšího zpracovatele, aby jménem Správce provedl určité činnosti zpracování Osobních údajů, musí být tomuto dalšímu zpracovateli uloženy na základě smlouvy nebo jiného právního aktu stejné povinnosti na ochranu Osobních údajů, jaké jsou dohodnuty mezi Správcem a Zpracovatelem, a to zejména poskytnutí dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování Osobních údajů splňovalo požadavky právních předpisů a pravidla a podmínky nakládání s osobními údaji, které se Strany zavázaly dodržovat.

#### III. Záruky technického a organizačního zabezpečení ochrany Osobních údajů

1. S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování Osobních údajů i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob provede Zpracovatel vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, dle povahy včetně:
  - a. pseudonymizace a šifrování Osobních údajů;
  - b. schopnosti zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování Osobních údajů;
  - c. schopnosti obnovit dostupnost Osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů, a
  - d. procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování Osobních údajů.
2. Zpracovatel zohlední rizika, která představuje zpracování Osobních údajů, zejména náhodné nebo protiprávní zničení, ztráty, pozměňování, neoprávněné zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných Osobních údajů, nebo neoprávněný přístup k nim.
3. Zpracovatel, a jeho případný zástupce vede záznamy o všech kategoriích činností zpracování Osobních údajů prováděných pro Správce, jež obsahují:
  - a. jméno a kontaktní údaje Zpracovatele nebo dalších zpracovatelů a Správce, a případného zástupce Zpracovatele a pověřence pro ochranu Osobních údajů;
  - b. kategorie zpracování Osobních údajů prováděného pro Správce;
  - c. informace o případném předání Osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, včetně identifikace této třetí země či mezinárodní organizace, a resp. doložení vhodných záruk;
  - d. popis technických a organizačních bezpečnostních opatření.
4. Záznamy se vyhotovují písemně, v to počítaje i elektronickou formu. Povinnosti k záznamům nemá Zpracovatel zaměstnávající méně než 250 osob, ledaže zpracování Osobních údajů, které provádí, pravděpodobně představuje riziko pro práva a svobody subjektů údajů, zpracování není příležitostné, nebo zahrnuje zpracování zvláštních kategorií údajů nebo Osobních údajů týkajících se rozsudků v trestních věcech a trestných činů uvedených.

5. Zpracovatel zajistí náležitou personální, průmyslovou a administrativní bezpečnost zpracovávaných Osobních údajů a bezpečnost informačních nebo komunikačních systémů a kryptografickou ochranu. Zejména zajistí, aby objekty, ve kterých se nachází zpracovávané Osobní údaje, byly opatřeny elektronickým zabezpečením.
6. Zpracovatel chrání údaje před přístupem nepovolaných osob zamezením přístupu neoprávněných osob do jeho prostor, jakož i náležitou ochranou software i hardware.
7. Zpracovatel dále:
  - a. zajistí, aby systémy pro zpracování Osobních údajů používaly pouze oprávněné osoby,
  - b. zajistí, aby fyzické osoby oprávněné k používání systémů pro zpracování Osobních údajů měly přístup pouze k Osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby,
  - c. pořizuje elektronické záznamy, které umožní určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly Osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány,
  - d. zabrání neoprávněnému přístupu k datovým nosičům, a není oprávněn ukládat Osobní údaje na veřejná úložiště.

#### IV. Součinnost Zpracovatele

1. Zpracovatel poskytuje Správci součinnost prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění Správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů.
2. Zpracovatel poskytuje Správci součinnost při zajišťování souladu s povinnostmi k zabezpečení Osobních údajů, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Zpracovatel k dispozici.
3. Zpracovatel poskytne Správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti, a umožní audity, včetně inspekcí, prováděné Správcem nebo jiným auditorem, kterého Správce pověřil, a k těmto auditům přispěje.
4. Zpracovatel informuje neprodleně Správce v případě, že podle jeho názoru určitý pokyn Správce porušuje právní předpisy týkající se ochrany Osobních údajů.
5. Zpracovatel neprodleně informuje Správce v případě jakýchkoliv potíží při plnění povinností v otázce ochrany Osobních údajů a o všech okolnostech týkajících se porušení povinností při zpracování a ochraně Osobních údajů. V takovém případě Zpracovatel přijme v nejkratším možném termínu veškerá nezbytná opatření k zajištění ochrany Osobních údajů a následně postupuje v souladu s pokyny Správce, budou-li mu sděleny.
6. Zpracovatel poskytne Správci na jeho vyžádání důkazy o přijatých a provedených technických a organizačních opatřeních k zajištění ochrany Osobních údajů.
7. V případě, že v souvislosti se zpracováním Osobních údajů Zpracovatelem bude zahájeno řízení ze strany orgánu, Zpracovatel poskytne Správci v těchto řízeních veškerou potřebnou součinnost.
8. Zpracovatel pravidelně prověřuje funkčnost a dostatečnost svých systémů vnitřní kontroly a řízení rizik včetně řízení rizika výskytu mimořádných událostí, které by mohly mít významný negativní vliv na řádný výkon zpracování Osobních údajů.
9. Správce má právo na získání detailních informací o bezpečnostních politikách/normách a architektuře aplikace od Zpracovatele.
10. Zpracovatel musí mít implementovány politiky pro přístup k operačnímu systému, databázím a aplikacím, kde dochází ke zpracování Osobních údajů.
11. Zpracovatel zajistí, že k systémům, na kterých je provozována aplikace Správce, mohou mít přístup jen ověřeni a oprávnění uživatelé. Zpracovatel zajistí, že přístup do aplikace Správce může být poskytnut jen uživatelům, kteří tento přístup mají ze strany Správce schválený. Správce může požadovat seznam osob, které mají přístup, včetně jejich oprávnění.
12. Zpracovatel zpřístupní a poskytne Správci veškeré informace o zpracování Osobních údajů a umožní správnímu orgánu vykonávat dohled nad Správcem, i pokud je sídlo Zpracovatele nebo další místo nebo místa výkonu zpracování Osobních údajů v zahraničí.

### **C. Ostatní ustanovení pro oblast zpracování osobních údajů**

#### I. Odpovědnost Zpracovatele a důsledky porušení povinností při zpracování Osobních údajů

1. Pokud Zpracovatel poruší povinnost tím, že určí účely a prostředky zpracování Osobních údajů, považuje se ve vztahu k takovému zpracování za Správce se všemi z toho vyplývajícími důsledky.
2. V případě porušení povinností o ochraně Osobních údajů Zpracovatelem, nebo lidmi jím pověřenými, má Správce nárok na plnou náhradu škody ve výši pokuty, uložené Správci, vyplývající z porušení této povinnosti. V případě, že k uložení pokuty, vzniku škody nebo povinnosti poskytnout přiměřené zadostiučinění vedlo též porušení povinností na straně Správce, povinnost Zpracovatele poskytnout odškodnění se poměrně sníží v rozsahu odpovídajícím jeho podílu na vzniklé škodě.
3. Neplní-li další zpracovatel své povinnosti v oblasti ochrany osobních údajů, odpovídá Správci za plnění povinností dotčeného dalšího zpracovatele i nadále plně prvotní Zpracovatel.
4. Zpracovatel je povinen oznámit Správci porušení ochrany osobních údajů ihned, nejpozději do konce pracovního dne, kdy Zpracovatel zjistil dané porušení.

#### II. Součinnost a vzájemná komunikace stran pro oblast zpracování Osobních údajů

1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si informace potřebné pro plnění svých povinností.
2. Smluvní strany jmenují své zástupce, kteří budou zabezpečovat spolupráci a vzájemnou informovanost obou stran, předávání potřebných podkladů, dokumentů a výstupů („Kontaktní osoby“). Změny údajů v seznamu Kontaktních osob smluvní strana oznámí písemně nebo elektronicky s uvedením data účinnosti těchto změn, který však nenastane dříve než 10. (desátý) pracovní den od obdržení oznámení. K těmto změnám není zapotřebí akceptace druhé smluvní strany.

Kontaktní osobou za Správce je:

jméno: Mariam Gulbani  
 adresa: Roztylská 1860/1; Chodov; 148 00 Praha 4  
 telefon: +420 734 266 150  
 e-mail: [mariam.gulbani@defendinsurance.eu](mailto:mariam.gulbani@defendinsurance.eu)

Kontaktní osobou za Zpracovatele je:

jméno: René Horák

adresa: Nákupní 389/1, 102 00 Praha 10

telefon: +420 724 692 282

e-mail: [m.pikalova@autoesa.cz](mailto:m.pikalova@autoesa.cz) ; [r.horak@autoesa.cz](mailto:r.horak@autoesa.cz)

3. Pokud není stanoveno jinak, oznámení se zasílají příslušné Kontaktní osobě v českém jazyce. Pokud není stanoveno jinak, oznámení vstoupí v platnost ihned po obdržení a je považováno za obdržené
  - a. při doručení, je-li doručeno osobně, doporučenou poštou nebo kurýrem; nebo
  - b. při přenosu v čitelné podobě, je-li doručeno faxem nebo emailem.
4. Pokud dojde k doručení faxem, osobně nebo emailem po 17:00 v pracovní den nebo v den, který není pracovním dnem, má se za to, že oznámení bylo doručeno v 9:00 následující pracovní den. Časy uvedené v tomto článku odkazují na místní čas platný v zemi adresáta.

### III. Závěrečná ustanovení související se zpracováním Osobních údajů

1. V případě závažného porušení povinností Zpracovatele je Správce je oprávněn od Rámcové pojistné smlouvy odstoupit s okamžitou účinností.
2. Správce je oprávněn převést výkon zpracování Osobních údajů na jinou osobu nebo zpět na sebe.

#### **Článek 9: Trvání smlouvy, změny a ukončení**

1. Tato Rámcová pojistná smlouva se uzavírá s účinností od 00:01h dne 01.10.2019. Pojistné období pro konkrétní pojištěné vozidlo je shodné s pojistnou dobou.
2. Pojištění v souladu s touto Rámcovou pojistnou smlouvou se vztahuje na pojištěná vozidla, která jsou zařazena do pojištění v době její platnosti.
3. Jakékoliv změny nebo dodatky k této Rámcové pojistné smlouvě musí být ve formě písemného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.
4. Tato Rámcová pojistná smlouva může být ukončena kteroukoliv smluvní stranou písemnou výpovědí s dvouměsíční výpovědní lhůtou bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce po doručení výpovědi.
5. Ukončení této Rámcové pojistné smlouvy nemá žádný vliv na trvání pojištění jednotlivých pojištěných vozidel, která byla zařazena do pojištění v době její platnosti. Povinnosti smluvních stran na základě této Rámcové pojistné smlouvy ve vztahu ke každému pojištěnému vozidlu trvají až do dne zániku pojistné ochrany jednotlivě pro každé pojištěné vozidlo.
6. V případě porušení výše uvedených povinností pojistníka není pojistitel povinen v průběhu dvouměsíční výpovědní lhůty přijímat do pojištění nově pojištěná vozidla.